Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

Agli Atti
Al sito web
All'Albo
All'Amministrazione Trasparente

I.C. Paolo e Rita Borsellino - Valenza
Prot. 0003493 del 25/03/2025
VII-6 (Uscita)

Valenza , 25 marzo 2025

CUP D64D21000530006

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli Asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
LINEA DI INTERVENTO 1) Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - Scuole secondarie di primo e secondo grado statali (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)
Finanziato dall'Unione europea – Next generation EU

Progetto "COME POLLICINO"
Codice Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49127
Accordo di concessione Prot. n. 130562 del 01/10/2024

DECRETO per il conferimento interno di

n. 3 Incarichi individuale al Personale Assistente amministrativo in qualità di FIGURE DI SUPPORTO AL RUP NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

"COME POLLICINO"
Codice Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49127
Accordo di concessione Prot. n. 130562 del 01/10/2024
CUP D64D21000530006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO in particolare l' "Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4" al succitato Decreto, dal quale si evince per la scrivente Istituzione scolastica l'assegnazione di una risorsa complessiva pari ad euro 80.653,45;

CONSIDERATO CHE con la Nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito per la realizzazione degli Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

VISTA la proposta progettuale "COME POLLICINO" (Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-49127), inoltrato dalla scrivente Istituzione scolastica in data 18 settembre 2024 sulla Piattaforma digitale FUTURA PNRR;

VISTO l'Accordo di concessione Prot. n° 130562 dell'1 ottobre 2024, a valere quale approvazione e autorizzazione alla realizzazione del Progetto "COME POLLICINO" (Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-49127), per il quale viene assegnata una risorsa finanziaria pari a euro 80.653,45;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio prot. n. 10201 del 4 novembre 2024;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 10/12/2024, Verbale n. 4;

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

VISTE le note operative prot. n° 58542 del 17/04/2024 che a pagina 8 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."

CONSIDERATO che l'incarico in qualità di FIGURA DI SUPPORTO AL RUP NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO prevede lo svolgimento di "**Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**", ovvero attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali degli Assistenti amministrativi;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare gli incarichi al Personale Assistente amministrativo in qualità di FIGURE DI SUPPORTO AL RUP NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO per lo svolgimento di **"Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel Progetto di cui sopra;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 16.12.2021;

VISTO il Decreto n. prot. n. 3200 del 17 marzo 2025, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione di Personale amministrativo interno volta al conferimento di n. 3 (tre) incarichi individuali a titolo oneroso di FIGURE DI SUPPORTO AL RUP NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO per lo svolgimento di "**Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**", per una durata riconducibile alle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, ovvero non oltre il 30 settembre 2025, termine ultimo indicato per la realizzazione delle Linee di intervento (salvo eventuali proroghe);

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 3202, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 17 marzo 2025;

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

VISTO in particolare, l'art. 7, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 24.00 del 24 marzo 2025…»;*

CONSIDERATO che alla data del 24 marzo 2025, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 3 (tre) candidature da parte del personale Assistente amministrativo interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 4 dell'Avviso;

VISTO il Verbale della selezione, svolta in data 25 marzo 2025, acquisito con Prot. n. 3487 del 25 marzo 2025, che riporta altresì le graduatorie dei candidati idonei, sottoscritto dal Dirigente scolastico come da Decreto di assunzione incarico Prot. n. 3480 del 25 marzo 2025;

VISTA l'Attestazione di valutazione delle candidature da parte del Dirigente scolastico Prot. n. 3488 del 25 marzo 2025;

CONSIDERATO che le Sigg.re:

- CAMERA Claudia — Assistente amministrativo a Tempo indeterminato
  nata a [redacted] il [redacted]
  C.F. [redacted]
- GAROFALO Luisa — Assistente amministrativo a Tempo determinato
  nata a [redacted] il [redacted]
  C.F. [redacted]
- LENTI Patrizia — Assistente amministrativo a Tempo indeterminato
  nata a [redacted] il [redacted]
  C.F. [redacted]

sono risultate essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria di FIGURE DI SUPPORTO AL RUP NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO per lo svolgimento di "Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi";

CONSIDERATO che, come previsto all'Articolo 1 "Oggetto dell'incarico", comma 1 dell'Avviso di selezione, "*Si procede, con la presente selezione, al reclutamento di un numero di Assistenti Amministrativi pari a 3. Le ore di attività verranno ripartite tra le figure*

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

selezionate previo accordo tra le parti, a considerazione altresì delle competenze possedute e le disponibilità manifestate dagli interessati", per la suddivisione delle attività (quantificazione ore) sentite le parti interessate e valutato quanto sopra, si è giunti ad un accordo fra gli interessati tale da garantire la completa copertura delle ore di attività previste e indispensabile al raggiungimento degli obiettivi di progetto;

VISTE le dichiarazioni rese dagli Assistenti amministrativi sopra elencati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi nello svolgimento dei rispettivi incarichi;

CONSIDERATO che gli Assistenti amministrativi

- CAMERA Claudia
- GAROFALO Luisa
- LENTI Patrizia

risultano essere dipendenti di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di una specifica Lettera di Incarico;

DECRETA

Art.1 - Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 2 - Incarico

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

Affidatario incarico	Ruolo	Percorso formativo	Ore di impegno parziale	Ore di impegno complessivo
CAMERA Claudia	FIGURA DI SUPPORTO AL RUP per lo svolgimento di "Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	60	120
		Percorsi formativi laboratoriali co curricolari	60	
GAROFALO Luisa	FIGURA DI SUPPORTO AL RUP per lo svolgimento di "Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	40	80
		Percorsi formativi laboratoriali co curricolari	40	
LENTI Patrizia	FIGURA DI SUPPORTO AL RUP per lo svolgimento di "Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi	Percorsi formativi laboratoriali co curricolari	28	50
		Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	22	

Art. 3 – Attività prestata *ex-ante*

In considerazione dell'avvio delle Attività progettuali, avvenuto in situazione di somma urgenza, non si è potuto provvedere tempestivamente alle operazioni di nomina del Personale ATA per lo svolgimento delle Attività di supporto al Rup.

Vengono riconosciute pertanto al Personale incaricato le ore di Attività di cui al presente Decreto eventualmente svolte *ex ante*, al di fuori dell'orario di servizio.

Art. 4 – Ore di impegno e remunerazione

Per l'incarico è previsto presumibilmente lo svolgimento delle ore indicate all'articolo precedente (n. 250 complessive). Per le ore effettivamente svolte il compenso è quello previsto dalle tabelle del CCNL, comparto Istruzione e Ricerca vigente (Tabella E1.7 –

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

SCUOLA), come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542, del 17 aprile 2024, al paragrafo 3, pag. 8, «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo*».

Sarà riconosciuto pertanto un importo orario lordo stato pari a:
- € 21,17 (euro ventuno/17), per il Personale Assistente amministrativo a tempo indeterminato
- € 21,43 (euro ventuno/43) per il Personale Assistente amministrativo a tempo determinato

Art. 5 – Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto al RUP nella realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei *target* e dei *Milestone* assegnati, mediante lo svolgimento di "*Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*", così come definito nella successiva lettera di incarico.
Nel dettaglio i compiti spettanti:

a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
b) Supportare DS, DSGA e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici
e) Archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali

Art. 6 – Durata dell'incarico

Gli incarichi avranno una durata riconducibile alle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, ovvero non oltre il 30 settembre 2025, termine ultimo indicato per la realizzazione delle Linee di intervento.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 7 – Ore di incarico e risorse economiche

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi sarà da prestare in orario extra servizio, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Come citato al precedente art. 3 verranno riconosciute al Personale ATA incaricato eventuali ore di attività svolte ex-ante, in ragione della somma urgenza con la quale si è dato avvio ai percorsi formativi, senza permettere le operazioni di nomina del Personale ata in oggetto (" ***Vengono riconosciute pertanto al Personale incaricato le ore di Attività di cui al presente Decreto eventualmente svolte ex ante, al di fuori dell'orario di servizio").***

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet (Registro giornaliero delle attività), vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.
Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e\o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 8 – Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di Timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

Il presente Decreto viene pubblicato all'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sezione "Bandi di gara e contratti" - sottosezione "Procedure di selezione Personale interno", al seguente link https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC28475&opc=3768811, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maurizio Primo Carandini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

MAURIZIO PRIMO CARANDINI
25.03.2025 11:48:26 CET

Allegati:

Schema di Lettera di Incarico

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

Agli Atti
Al sito web
All'Albo
All'Amministrazione Trasparente

Valenza , _____

CUP D64D21000530006

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli Asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
LINEA DI INTERVENTO 1) Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - Scuole secondarie di primo e secondo grado statali (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)
Finanziato dall'Unione europea – Next generation EU

Progetto "COME POLLICINO"
Codice Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49127
Accordo di concessione Prot. n. 130562 del 01/10/2024

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

PREMESSO che l'Istituto sta realizzando il Progetto "COME POLLICINO" Cod. M4C1I1.4-2024-1322-P-49127 nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO che La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale di **SUPPORTO AL RUP** per le "**Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**"

VISTO il Decreto n. prot. n. 3200 del 17 marzo 2025, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione di Personale amministrativo interno volta al conferimento di n. 3 (tre) incarichi individuali a titolo oneroso di FIGURE DI SUPPORTO AL RUP NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO per lo svolgimento di "**Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**", per una durata riconducibile alle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, ovvero non oltre il 30 settembre 2025, termine ultimo indicato per la realizzazione delle Linee di intervento (salvo eventuali proroghe);

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 3202 del 17 marzo 2025, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 17 marzo 2025;

VISTA l'Attestazione di valutazione delle candidature da parte del Dirigente scolastico Prot. n. 3488 del 25 marzo 2025;

VISTO il Decreto di pubblicazione delle Graduatorie definitive pubblicato in data 25 marzo 2025 con Prot. n. 3489;

VISTO il Decreto per il conferimento di Incarichi individuali, Prot. n. _____ del _____;

DATO ATTO che la S.V. è in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI:

FIGURA DI SUPPORTO AL RUP NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO per lo svolgimento delle "Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

Cognome e Nome	
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	***Assistente amministrativo a tempo indeterminato/determinato***

nell'ambito dei seguenti percorsi formativi:

Ruolo	Percorso formativo	Ore di impegno parziale	Ore di impegno complessivo
FIGURA DI SUPPORTO AL RUP per lo svolgimento di "Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	_	___
	Percorsi formativi laboratoriali co curricolari	_	
	Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	_	

Nel dettaglio i compiti spettanti:

a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
b) Supportare DS, DSGA e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici
e) Archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali

Per le attività di cui sopra la **RETRIBUZIONE ASSEGNATA** è quella prevista dalle tabelle del CCNL, comparto Istruzione e Ricerca vigente (Tabella E1.7 – SCUOLA), come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542, del 17 aprile 2024, al paragrafo 3, pag. 8, «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo» e viene di seguito dettagliata:

Istituto Comprensivo Paolo e Rita Borsellino
Viale Oliva, 14 – 15048 VALENZA AL
Tel. 0131941206 – mail alic838001@istruzione.it
C.F. 96058550060

(AA a tempo indeterminato)

CONTENUTO NOMINA E/O	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 43%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO		21,17	-	-	-	-	-	-
TOTALE	0		-	-	-	-	-	-

(AA a tempo determinato)

ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO		21,43	-	-	-	-	-	-

a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato, a fronte della presentazione di Timesheet (Registro giornaliero delle attività), vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico;

d) In considerazione dell'avvio delle Attività progettuali, avvenuto in situazione di somma urgenza, determinando l'impossibilità di provvedere tempestivamente alle operazioni di nomina del Personale ATA per lo svolgimento delle Attività di supporto al Rup, alla S.V. verranno riconosciute eventuali ore di attività svolte ex-ante, sempre al di fuori dell'orario di servizio e regolarmente riportate sul Timesheet succitato.

e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maurizio Primo Carandini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa